

**NAUJO GRĘŽINIO ĮRENGIMAS (LIKVIDUOTO PERGRĘŽIMAS), GRĘŽINIŲ REGENERACIJA,
GRĘŽINIŲ IŠPUMPAVIMAS
SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS**

Reg. data 20__-__-__, Nr. _____

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio/-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „**Užsakovas**“), iš vienos pusės, **ir**

[**Pavadinimas**], juridinio asmens kodas [įrašyti], registruotos buveinės adresas [įrašyti], Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio /-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „**Rangovas**“), iš kitos pusės,

toliau abi kartu vadinamos „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai „**Šalimi**“, sudarė šią sutartį (toliau – „**Sutarties SD**“) ir susitarė:

1. Sutarties objektas	1.1. Rangovas įsipareigoja Užsakovui atlikti <i>Naujo gręžinio įrengimas (likviduoto pergręžimas), gręžinių regeneracija, gręžinių išpumpavimas</i> (įskaitant ir jų rezultato perdavimą) (toliau – Darbai), kurie detalizuoti ir atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 1).
2. Pradinė Sutarties vertė, Sutarties kaina ir mokėjimo tvarka	2.1. Pradinė Sutarties vertė, neįskaitant PVM, yra _____ Eur (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais). proc. PVM yra _____ Eur (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais). Pradinė Sutarties vertė, įskaitant PVM, yra _____ Eur (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais). 2.2. Sutarties kaina, neįskaitant PVM, yra _____ Eur (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais). proc. PVM yra _____ Eur (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais). Sutarties kaina, įskaitant PVM, yra _____ Eur (nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais). 2.3. Darbų kaina yra maksimali suma už kurią Užsakovas pirs Darbus. 2.4. Darbų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina. 2.5. Sutarties kainos peržiūra taikoma: 2.6. Sutarties kainos peržiūra vykdoma ne anksčiau nei praėjus 6 (šešiams) mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau nei kas 6 (šešis) mėnesius. 2.7. Darbų kaina bus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Peržiūros momentas ir dažnumas: kai indeksas pakis 5 ar daugiau procentų lyginant su bazinės kainos indeksu. Indeksas, kuriuo bus remiamasi vertinant kainų lygio kitimą: BĮ Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portalas svetainėje (https://osp.stat.gov.lt/) skelbiamas indeksas – inžineriniai statiniai. 2.8. Atsiskaitymas: pagal etapus (Grafiką). 2.9. Už tinkamai ir laiku atliktus, užbaigtus Darbus Užsakovas atsiskaito su Rangovu pagal jo pateiktas ir Užsakovo priimtas Sąskaitas ir Aktus. Rangovas elektronines Sąskaitas faktūras kartu su pasirašytais Šalių Aktais teikia Sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS).

	2.10. Atlikus visus Sutarties SD ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytus Darbus Rangovas pateikia Galutinį aktą. 2.11. Rangovo tinkamai patvirtinto ir fiziniais ar elektroniniais parašais pasirašyto Akto pateikimo Užsakovui terminas: iki einamojo mėnesio 25 Dienos pateikti Aktą peržiūrai ir iki kito einamojo mėnesio 2 Dienos pateikti patvirtintą ir pasirašytą Aktą ir Sąskaitą. 2.12. Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 (trisdešimt) Dienų nuo Sąskaitos išrašymo datos.	
3. Darbų atlikimo terminai, Darbų vieta	3.1. Darbų atlikimo pradžia: nuo Sutarties pasirašymo dienos. 3.2. Darbų atlikimo terminas: per 12 (dvylika) mėnesių (<i>pasirašant Sutartį bus tikslinama pagal tiekėjo pasiūlyme siūlomą terminą</i>); 3.3. Darbai bus atliekami: Melekonių k., Pagirių sen., Vilniaus r.; Rytų g. 36, Vilnius; Pavilnio g. 50, Vilnius; Lazdynėlių g. 23, Vilnius; Jankiškių g. 19, Vilnius; Moldovos g. 1, Vilnius. 3.4. Darbai atliekami pagal Grafiką. Rangovas Grafiką parengia ir pateikia Užsakovui suderinimui el. paštu. Užsakovas pateiktą Grafiką patvirtina arba pateikia Rangovui pastabas ir Grafiką grąžina taisymui. Jei Grafikas grąžintas Rangovui taisymui, Rangovas atsižvelgia į pastabas ir teikia Grafiką Užsakovui pakarotinam derinimui Užsakovo nurodytais terminais ir tvarka. Suderintas Grafikas patvirtinamas abiejų Šalių parašais, nurodant patvirtinimo datą, 2 egzemplioriais po 1 kiekvienai Šaliai. Toks Grafikas turi būti Šalių galutinai suderintas per Techninės specifikacijos 6.1. p. nurodytą terminą.	
4. Darbų perdavimas–priėmimas	4.1. Atliktų darbų aktavimo būdas: nurodyta Techninės specifikacijos 4.4. punkte.	
5. Asmenys (atstovai, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Subrangovai, jungtinė veikla)	5.1. Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:	
	Užsakovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas]. Užsakovo atstovas atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą: <i>Užsakovo vadovo įsakymu paskirtas Pirkimų skyriaus atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą.</i>	Rangovo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą: [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas].
	5.2. Darbų atlikimui Rangovas Pasirinkti Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi / Subrangovą: (jeigu pasitelkiami): „[Pavadinimas]“, juridinio asmens kodas [įrašyti]. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi / Subrangovo atstovas (jeigu žinoma): [įrašyti].	
	5.3. Darbai atliekami jungtinės veiklos pagrindu šios tiekėjų grupės (jungtinės veiklos partnerių): [įrašyti].	
6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas	5.4. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi / Subrangovui perduodamų atlikti Darbų dalis (pavadinimas): [įrašyti, ar nurodyti kt. dokumentą, kur tokie Darbai įvardinti]. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi / Subrangovui perduodamų atlikti Darbų kaina arba proc. (jeigu žinoma): [įrašyti].	
	6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas: netaikomas.	
	6.2. Draudimas - netaikomas.	
	6.3. Trūkumų šalinimo terminas: nurodyta Techninės specifikacijos 5.1. punkte.	

7. Atsakomybė	7.1. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Rangovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Rangovas Užsakovui moka: 7.1.1. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną (pasibaigus Darbų baigimo laikui pagal Sutartį), jeigu Rangovas vėluoja Techninės specifikacijos 4.2.1.3., 4.2.2.2., 4.2.3.2p. numatytu terminu vykdyti nurodytus įsipareigojimus. 7.1.2. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Rangovas vėluoja pašalinti trūkumus per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą. (TS 5.1. p.). 7.1.3. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kai Rangovas vėluoja pateikti ir suderinti Darbų atlikimo Grafiką (Techninės specifikacijos 6.1. p.). 7.1.4. Jeigu Rangovas iki Darbų baigimo laiko pagal Sutartį pabaigos vėluoja atlikti Darbus ir / ar jų dalį pagal suderintą Darbų atlikimo Grafiką, skiriama 5 proc. bauda nuo tai dienai ne užaktuotų Darbų vertės (EUR be PVM); 7.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Užsakovo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Užsakovas Rangovui moka: 7.2.1. Už vėlavimą apmokėti Rangovo pateiktą Sąskaitą už tinkamai ir laiku atliktus Darbus Užsakovas Rangovo reikalavimu moka 0,05 proc. vėluojamos apmokėti Sąskaitos (EUR be PVM) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. 7.3. Šalių atsakomybė pagal šią Sutartį yra apribota tiesioginiais nuostoliais – nė viena iš Šalių negali būti laikoma atsakinga kitai Šaliai dėl pelno praradimo, dėl nuostolių naudojantis Sutarties objektu, dėl nuostolių, kylančių iš sutarties, kurią Šalis sudarė su trečiuoju asmeniu, arba dėl bet kurių kitų netiesioginių nuostolių ar žalos, susijusių su Sutartimi. 7.4. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis. 7.5. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.
8. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas	8.1. Sutartis įsigalioja nuo Šalių abipusio Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau kaip 13 (tryliką) mėnesių (<i>pasirašant Sutartį bus tikslinama pagal tiekėjo pasiūlyme siūlomą terminą</i>), įskaitant galutinio apmokėjimo terminą. Paskutinis (-iai) mėnuo yra skirtas (-i) Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Darbų atlikimui.
9. Specialiosios sąlygos	9.1. Bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta (įskaitant pagal Techninę specifikaciją teiktinus dokumentus, informaciją, konsultacijas), tik lietuvių kalba, jei Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip.
10. Priedai	10.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių: 1. Techninė specifikacija (Užsakovo techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys); 2. Rangovo pasiūlymas (Rangovo techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys); 3. Rangos darbų sutarties bendroji dalis.

	4. Darbų kainų žiniaraštis.	
11. Šalių rekvizitai ir parašai	Užsakovas: Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“ Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius Juridinio asmens kodas 120545849 PVM mok. kodas LT205458414 Tel. 19118 El. paštas info@vv.lt A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833 Bankas AB SEB bankas, banko kodas 70440 [pareigos] [vardas, pavardė] _____ (parašas)	Rangovas: [pavadinimas] Adresas [įrašyti] Adresas korespondencijai [įrašyti] Juridinio asmens kodas [įrašyti] PVM mok. kodas [įrašyti] Tel. [įrašyti] El. paštas [įrašyti] A. s. Nr. [įrašyti] Bankas [įrašyti], banko kodas [įrašyti] [pareigos] [vardas, pavardė] _____ (parašas)